# Canevas simplifié de planification d’une formation

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre de la formation** |  |
| **Nom du ou des concepteur(s)** |  |
| **Durée approximative** |  |
| **Objectif général (intention - but de la formation)** |  |
| **Objectifs spécifiques** | N.B. Le nombre d’objectifs spécifiques détermine généralement le nombre de sections de la formation. |
| **Prérequis avant de débuter les apprentissages** | Au besoin. Il peut être intéressant d’indiquer les prérequis dans la section 0 (introduction) de la formation et d’y ajouter des ressources ou des activités permettant aux élèves de se les approprier. |
| **Public cible** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sections du cours | Objectifs spécifiques d’apprentissage | Éléments de contenus / sujets abordés | Activités d’apprentissage proposées | Critères et modes d’évaluation  Rétroaction | Ressources complémentaires (pour aller plus loin) |
|  | Précise ce que les apprenants vont apprendre dans cette section | Les contenus, sujets, habiletés, techniques, etc qui seront enseignés dans cette section | Nom de la ressource ou de l’activité Moodle qui sera utilisée pour réaliser les apprentissages | Activité évaluative proposée pour situer les apprenants | Au besoin, proposer des ressources ou des activités supplémentaires |
| Section 0 Introduction |  |  |  |  |  |
| Section 1 |  |  |  |  |  |
| Section 2 |  |  |  |  |  |
| Section 3 |  |  |  |  |  |
| Section 4 |  |  |  |  |  |
| Section 5 |  |  |  |  |  |